УТВЕРЖДАЮ

Директор МКУ «ИМЦ»

администрации МР «Сулейман-Стальский район»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. А. Бабаханова

Приказ № 56 от 31.08.2023 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**

**МКУ «Информационно-методический центр» администрации МР «Сулейман-Стальский район»**

**на 2023-2024 учебный год**

с. Касумкент, 2023 г.

**Методическая тема:** Развитие профессионального мастерства педагогических работников и руководящих кадров как основы повышения качества образования в условиях введения обновленных ФГОС.

**Цель:** реализация стратегических задач повышения качества образования через профессиональный рост педагогических и управленческих кадров на основе кластерно-сетевой модели научно-методического сопровождения образовательных организаций района.

**Приоритетные направления деятельности МКУ «Информационно-методический центр» администрации МР «Сулейман-Стальский район»:**

1. **Повышение профессиональной компетентности педагогических и руководящих кадров в соответствии с современными требованиями через:**

* проведение мониторинга уровня профессиональной педагогической деятельности, выявление профессиональных дефицитов и оформление профессиональных перспектив, формирование и методическое сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов педагогов/руководителей;
* выявление, масштабирование и трансляцию лучших педагогических и управленческих практик;
* персонифицированное научно-методическое сопровождение педагогической/управленческой деятельности на основе кластерно-сетевой модели научно-методического взаимодействия образовательных структур района, в том числе, через:
  + вовлечение педагогов и руководителей в эффективные формы методической работы образовательных организаций (реализацию Регламента организации методической работы в образовательных организациях);
  + инициирование участия педагогов/руководителей в профессиональных конкурсах различного уровня;
  + деятельность «Школы молодого педагога», «Школы наставников»;
  + реализацию программ педагогического наставничества;
  + своевременность прохождения курсов повышения квалификации педагогическими/управленческими работниками;
  + совершенствование информационной культуры педагогических и управленческих кадров;
  + активизацию деятельности муниципального методического актива (экспертно-методические советы, районные методические объединения/ассоциации и др.).

**2. Организационно-методическое обеспечение качества и эффективности образовательной деятельности в сфере образования района через:**

* оказание методической поддержки муниципальным образовательным организациям и педагогическим работникам по вопросам внедрения нового содержания образования, эффективных образовательных технологий, инновационных практик и лучшего опыта.
* координацию и методическое сопровождение участия ОО в муниципальных, региональных и федеральных мероприятиях по оценке качества образования;
* обеспечение объективности процедур оценки и полноты анализа качества образования;
* диссеминацию педагогического опыта по внедрению передовых методик, обеспечивающих повышение качества образовательных результатов обучающихся;
* выявление и трансляцию эффективного педагогического опыта по формированию функциональной грамотности обучающихся;
* полное и достаточное информационное сопровождение образовательных организаций в обеспечении условий при реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов;
* организационно-методическое сопровождение процедуры аттестации педагогических работников на квалификационную категорию;
* информационно-методическое сопровождение педагогических работников, реализующих инклюзивную практику;
* организационно-методическое и консультативное сопровождение развития психологических служб в системе дошкольного и общего образования;
* методическое сопровождение школьных библиотек по учебно-информационному обеспечению образовательного процесса через традиционные и инновационные формы работы с пользователями;
* персонифицированное методическое сопровождение педагогических работников ШНОР.

**3. Создание организационно-методических условий для выявления, сопровождения и развития способностей одаренных обучающихся через:**

* повышение мастерства педагогических работников, осуществляющих в ОО сопровождение одаренных и перспективных обучающихся, обобщение и обмен современным эффективным опытом;
* создание экспертных групп по сопровождению одаренных детей, обучение экспертов;
* организационно-методическое сопровождение школьного и муниципального этапов ВсОШ и научно-практической конференции «Шаг в будущее», других интеллектуально-творческих состязаний обучающихся района;
* создание условий для обеспечения эффективной системы межведомственного взаимодействия в сфере дополнительного образования детей по реализации современных вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности, обеспечивающих достижения показателей развития системы дополнительного образования детей.

**4. Осуществление системных изменений в практике создания цифровой образовательной среды в ОО (далее ЦОС), содействующей повышению образовательных результатов и обеспечению педагогических инноваций через:**

* формирование ЦОС, стимулирующей активность педагогических работников в освоении и применении информационных технологий в преподавании;
* вовлечение обучающихся в образовательный процесс с использованием цифровых ресурсов;
* интеграцию в ЦОС образовательных учреждений универсальной платформы для дистанционного образования «Сферум», использование в образовательном процессе платформы Российской электронной школы (РЭШ);
* создание и развитие единого образовательного пространства посредством участия образовательных учреждений в проекте «Школа Минпросвещения»;
* обеспечение информационной безопасности всех участников образовательной деятельности при применении информационных технологий и использовании ресурсов сети Интернет в образовательном процессе.

**5. Совершенствование единого воспитательного пространства на основе координации сетевого взаимодействия всех структур воспитательной системы образовательных организаций и воспитательной среды района, региона через:**

* повышение мастерства педагогических работников, осуществляющих в ОО воспитательную работу;
* системное и эффективное обучение школьников основам здорового образа жизни и компетенциям безопасного поведения;
* использование содержания учебных предметов в усилении духовно-нравственного воспитания обучающихся, использование в этих целях государственных символов Российской Федерации, Республики Дагестан, реализацию внеурочных занятий «Разговоры о важном»;
* расширение и повышение эффективности кластерного и сетевого взаимодействия организаторов воспитания, развитие детского самоуправления, волонтерской деятельности, гражданского воспитания, повышение самостоятельности школьников, развитие инициативы и личностного становления школьников.

**Ожидаемые результаты:**

* действует кластерно-сетевая модель муниципальной методической службы Сулейман-Стальского района, ориентированная на создание единого методического пространства; обеспечивающая методическую поддержку педагогических работников и руководителей образовательных организаций, сопровождение инновационных процессов муниципальной системы образования;
* формируется система профессиональной коммуникации педагогов;
* определен механизм выявления профессиональных дефицитов и запросов педагогов района;
* расширены формы профессионального роста педагогов (деятельность профессиональных объединений и сообществ, в том числе сетевых); профессиональное развитие молодых педагогов и наставничество;
* организовано персонифицированное методическое сопровождение педагогов, участвующих в разнообразных образовательных, методических проектах и программах по качеству образования, профессиональных конкурсах педагогического мастерства;
* осуществляется продюсирование (поддержка) лидеров образования района, педагогов, демонстрирующих профессиональное инновационное поведение;
* создано информационно-методическое пространство, способствующее организации методической, аналитико-диагностической, консультационной, инновационной деятельности педагогов;
* создана целостная многоуровневая система мониторинга и статистики, обеспечивающая объективное отражение состояния муниципальной методической службы как части муниципальной системы образования, аналитическое обобщение результатов деятельности образовательных организаций;
* достигнут показатель 35% доли учителей, руководителей, вовлеченных в национальную систему профессионального роста педагогических работников;
* достигнута 15% доля педагогических работников, прошедших добровольную независимую оценку квалификации в ЦНППМ ДИРО;
* отмечается положительная тенденция удовлетворенности педагогических и руководящих работников услугами ММС.

**Годовая циклограмма**

**мероприятий МКУ «Информационно-методический центр» администрации МР «Сулейман-Стальский район»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Недели месяца** | | | |
| **1 неделя** | **2 неделя** | **3 неделя** | **4 неделя** |
| 1 | Семинар с руководителями ОО |  |  |  | четверг (август, октябрь, декабрь, февраль, апрель, июль) |
| 2 | Совещания с руководителями ОО |  |  |  | Четверг (сентябрь, ноябрь, январь, март, май) |
| 3 | Семинары с зам. директоров по УВР и по ВР |  |  | Вторник, среда |  |
| 4 | Семинары с руководителями РМО |  | В четверть один раз |  |  |
| 5 | Семинары РМО по предметам |  |  | В четверть один раз |  |
| 6 | Методический совет | В четверть один раз |  |  |  |
| 7 | Рабочая группа по подготовке и проведению ГИА | В месяц один раз |  |  |  |
| 8 | Школа молодого педагога | В четверть один раз |  |  |  |
| 9 | Школа наставничества |  | В четверть один раз |  |  |
| 10 | Вебинары, семинары, мастер-классы, консультации в методических кластерах | Постоянно | | | |

**ЦЕЛЕВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ (планирование по задачам)**

**Мониторинг содержания, форм, результативности деятельности образовательных организаций района:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Задача** | **Основные мероприятия** | **Время исполнения** | **Исполнители** | **Управленческое решение, методическое сопровождение** |
| **I.1** | Осуществление мониторинга (сбора, обработки, распространения, хранения информации) образовательной деятельности с целью принятия организационно-управленческих решений и определения персонифицированного содержания методической работы | Мониторинг учебных фондов библиотек и обеспеченности обучающихся обще-образовательных организаций учебной литературой на текущий учебный год | Сентябрь,  октябрь | Методист по учебному фонду | Аналитическая справка, служебное письмо начальнику УО. |
| Мониторинг сохранности библиотечных фондов | В течение года | Методист по библиотечному фонду | Аналитическая справка. |
| Мониторинг постановки учебной литературы на учет в школьных библиотеках | Сентябрь | Методист по библиотечному фонду | Аналитическая справка. Адресные рекомендации. |
| Мониторинг потребности в учебниках ОО района на следующий учебный год | Ноябрь | Методист по библиотечному фонду | Статистическая информация, рассмотрение на планерном совещании в УО. |
| Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников | Сентябрь-ноябрь | Методисты по направлениям | Статистические данные, аналитическая справка, пополнение/расширение кластеров. |
| Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений молодых педагогов образовательных организаций района | Октябрь-ноябрь | Методист по наставничеству | Статистические данные, аналитическая справка, заполнение кластера по работе с молодыми учителями. |
| Мониторинг повышения квалификации педагогических кадров образовательных организации района | Октябрь | Методист по направлению | Статистические данные, аналитическая справка. |
| Мониторинг вовлеченности педагогов в возрасте до 35 лет в различные формы поддержки и сопровождения в первые 3 года | Октябрь | Методист по наставничеству | Статистические данные, адресные рекомендации. |
|  |  | Мониторинг включенности педагогов в реализацию программ наставничества в образовательных организациях | Декабрь, январь | Методист по наставничеству | Статистические данные, коррекция данных в кластере по наставничеству. |
| Мониторинг внедрения и реализации региональной модели наставничества педагогических работников в образовательных учреждениях | В течение года | Методист по наставничеству | Аналитическая справка, обсуждение в форматах методического кластера «Наставничество». |
| **(ММ)** Мониторинг эффективности руководителей ОО района | В течение года | Руководитель ИМЦ | Аналитические справки. Обсуждение на совещании руководителей ОО. |
| Мониторинг степени обеспеченности образовательного процесса средствами ИКТ | Ноябрь | Методист по ИКТ | Статистические данные, муниципальный план пополнения ОО средствами ИКТ. |
| Мониторинг результатов прохождения аттестации педагогическими кадрами и сопровождения аттестации на уровне образовательной организации | Май | Методист, курирующий направление | Статистическое данные. Адресные рекомендации. |
| Мониторинг участия педагогических работников в конкурсах различного уровня | Май | Методист | Статистические данные. Оформление предложений для поощрения. |
| Мониторинг результатов организационных процедур и качества выполнения школьниками Всероссийских проверочных работ (ВПР) | Апрель-май | Методист-куратор ВПР | Статистические данные. Адресные рекомендации. |
| Мониторинг успеваемости и качества прохождения ГИА | Июнь-сентябрь | Руководитель ИМЦ | Статистические данные. Аналитическая справка. Адресные рекомендации. |
| Мониторинг результатов Республиканских диагностических работ | В течение года | Методист –куратор направления | Статистические данные. Адресные рекомендации. |
| Мониторинг внесения сведений о выданных аттестатах об основном общем и среднем общем образовании в системе ФИС ФРДО | Июнь, сентябрь | Руководитель ИМЦ | Аналитическая справка. |
|  |  | Мониторинг определения объективности выставления оценок выпускникам на получение аттестата «особого» образца | Май | Руководитель ИМЦ | Аналитическая справка. |
| Мониторинг кадрового состава ОО района | Сентябрь | Методист по кадрам | Статистическая информация. Обсуждение на планерном совещании УО. |
| Мониторинг участия образовательных организаций в мероприятиях, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся и степени подготовленности педагогов к обучению компетенциям функциональной грамотности | В течение года | Методист по финансовой грамотности | Статистические данные, аналитическая справка. Адресные рекомендации. |
| Мониторинг организации методической деятельности в образовательных организациях района. Проведение общественного смотра МР ОО | В течение года | Руководитель ИМЦ | Аналитическая справка. Обсуждение на совещании заместителей директоров ОО. |
| Мониторинг мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму в образовательных организациях | Июнь-декабрь | Куратор направления | Информационная справка. Предписания. Адресные рекомендации. |
| Мониторинг исполнения плана мероприятий по реализации Стратегии противодействия экстремизму в РФ | Июнь-декабрь | Куратор направления | Информационная справка. Адресные рекомендации. |
| Мониторинг исполнения комплексного плана мероприятий по противодействию идеологий терроризма в Сулейман-Стальском районе | Ноябрь-декабрь | Куратор направления | Информационная справка. Адресные рекомендации. |
| Мониторинг организации горячего питания обучающихся 1-4 классов в соответствии с нормами СанПиН и с привлечением родительской общественности (родительский контроль) во всех ОО района | В течение года | Куратор направления | Аналитические справки. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I.2.** | Повышение цифровой зрелости системы образования в % | **(ММ)** Мониторинг использования педагогами района банка заданий РЭШ для формирование и оценки функциональной грамотности обучающихся | Сентябрь-май | Методисты-кураторы по направлениям | Статистические данные. Аналитические справки. Адресные рекомендации. |
| Мониторинг уровня цифровой грамотности педагогов | В течение года | Руководитель ИМЦ | Аналитическая справка. Адресные рекомендации. Коррективы в план Кластера по ЦОС. |
| **I.3.** | Повышение качества показателей федераль-ной информационной системы доступности дошкольного образования | **(ММ)** Мониторинг качества доступности дошкольного образования | В течение года | Методист по начальным классам | Аналитические справки. |
| **I.4.** | Повышение доли ОО, обучающиеся которых приняли участие в СПТ | **(ММ)** Проведение социально-психологи-ческого тестирования обучающихся образовательных организаций района на предмет выявление рисков употребления наркотических средств и психотропных веществ | Сентябрь | Методист по СПС | Аналитическая справка.  Адресные рекомендации. |
| **I.5.** | Сохранение контингента обучающихся | Мониторинг продолжения образования обучающимися, не сдавшими ГИА на уровне ООО | Сентябрь | Руководитель ИМЦ | Аналитическая справка. Адресные рекомендации. Приказ по УО. |
| **I.6.** | Повышение доли обучающихся,ориентированных на обучение в ВУЗах | **(ММ)** Мониторинг поступлений выпускников 11 классов ОО района в ВУЗы | Сентябрь | Методисты | Статистические данные. |
| **I.7.** | Поступление выпускников 9 классов в СПО республики | **(ММ)** Мониторинг поступления выпускников 9 классов ОО района в образовательные организации СПО | Сентябрь | Методисты | Статистические данные. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II.1.** | Осуществление анализа различных направлений деятельности образова-тельных организаций с целью принятия управленческих решений и осуществления методической работы | Анализ учебных фондов школьных библиотек образовательных организаций с целью комплектования районного фонда обмена учебной литературой | Август | Методист по библиотечному фонду | Информационная справка, распоряжение ОУ по обмену учебной литературой |
| Анализ выполнения муниципального заказа учебной литературы | Сентябрь | Руководитель ИМЦ, методисты по направлениям | Информация на РМО, аналитические справки. |
| Подготовка информационно-аналитических материалов о выполнении муниципального заказа по обеспеченности образовательных организаций учебной литературой на текущий учебный год | Декабрь | Методист по библиотечному фонду | Аналитическая справка. |
| Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов | Июль, сентябрь | Методисты | Статистические данные, аналитические справки.  Приказ по УО. |
| Анализ результатов ВПР-2023 по предметам | Сентябрь-октябрь | Методисты | Адресные рекомендации. |
| Анализ организационно-методического сопровождения муниципального этапа ВсОШ | Январь | Методист по направлению | Аналитическая справка. Адресные рекомендации. |
| Анализ результатов республиканских диагностических работ, анализ результатов перепроверки ответов участников итогового собеседования, получивших «незачет» и итоговых сочинений выпускников ОО Сулейман-Стальского района | Декабрь, май | Методисты-кураторы направлений | Аналитические отчеты. Обсуждение на совещании руководителей ОО. |
| Анализ организационно-методического сопровождения проведения районных педагогических чтений | Апрель | Методист | Аналитическая справка. Адресные рекомендации. |
| Анализ результатов участия школьников ОО Сулейман-Стальского района во Всероссийских конкурсах сочинений | Май | Методист -куратор направления | Аналитическая справка. Представление к поощрению. |
| Анализ результатов проведенных муниципальных конкурсов | В течение месяца | Методисты-кураторы конкурсов | Аналитические справки. |
| Анализ результатов деятельности методического кабинета по реализации приоритетных направлений | Май-август | Руководитель ИМЦ,  методисты по направлениям | Анализ результатов деятельности за 2023-2024 учебный год и план работы на 2024-2025 уч. год. |
| Анализ планов работ школьных методических объединений образовательных организаций района | В течение года | Методисты- кураторы ОО района | Аналитическая справка. Адресные рекомендации. |
| Посещение уроков педагогов с целью изучения системы работы, оценки качества освоения программного материала | В течение года | Методисты | Аналитическая справка. Адресные рекомендации. |
| **III.1.** | Информационное обеспечение педагогов сведениями о новинках учебно-методической литературы | Организация и проведение по полугодиям подписки периодических изданий ИМЦ Сулейман-Стальского района | Октябрь, апрель | Методист по библиотечному фонду | Оформление подписки на периодические издания. |
| Обновление электронной базы данных по обеспеченности учебной литературой ОО района | Сентябрь, октябрь | Методист по библиотечному фонду | Обновленная электронная база по учебной литературе. |
| Обзор новинок методической и учебной литературы, периодических изданий (для методистов, руководителей образовательных организаций, педагогов) | В течение года | Методист по библиотечному фонду, методисты по направлениям | Обзор в рамках РМО учителей предметников, информационных семинаров-практикумов. |
| Организация и проведения выставок учебно-методической литературы и других мероприятий для педагогических работников, руководителей образовательных организаций района | В течение года | Методист по библиотечному фонду | Выставки в рамках РМО, семинаров-практикумов, мероприятий. |
| Обновление электронной базы данных по обеспеченности учебной литературой образовательных организаций Сулейман-Стальского района | В течение года | Методист по библиотечному фонду | Обновленный каталог учебной литературы ОО района. |
| Информирование педагогов о наличии учебной литературы в районном обменном фонде | В течение года | Методист по библиотечному фонду | Информационное письмо в ОО района, информация на сайте УО. |
| **III.2.** | Осуществление информационно- методического сопровождения образовательного процесса | Ознакомление педагогических работников нормативными документами, новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях | В течение года | Руководитель ИМЦ,  методисты по направлениям | Информационное письмо в ОУ района, информация на сайте УО. |
| Информирование педагогических работников о новых направлениях в развитий общего образования, инклюзивного образования, содержания образовательных программ, новых учебно-методических комплектах, нормативно-правовых актах | В течение года | Руководитель ИМЦ,  Методисты по направлениям | Информационное письмо в ОУ района. |
| Информирование педагогических работников о возможностях повышения квалификации (дистанционные формы, очно, очно-заочное обучение) | В течение года | Руководитель ИМЦ, методисты по курируемым предметам | Информационное письмо в ОО, ДОУ и УДО. |
| Информирование педагогических работников о допущенных и рекомендованных перечнях учебно-методических изданий, соответствующих требованиям обновленных ФГОС | В течение года | Руководитель ИМЦ,  Методисты по направлениям | Информационное письмо в ОО, ДОУ и УДО, информация на сайте УО. |
| Информирование педагогических работников образовательных организаций о нормативно-правовых документах введения обновленных ФГОС | В течение го-да, по мере опубликова-ния | Руководитель ИМЦ,  Методисты по направлениям | Информационное письмо в ОО, ДОУ и УДО, информация на сайте УО |
| Информирование педагогических работников о ходе реализации республиканских и муниципальных проектов в рамках федерального проекта «Образование» | В течение года | Руководитель ИМЦ,  Методисты по направлениям | Информационное письмо в ОО, ДОУ и УДО, информация на сайте УО, информация на ШМО. |
| Информирование педагогических работников о возможностях использования ресурсов Российской электронной школы (РЭШ), сайтов Учи.ру, Единый урок.рф и др.цифровых платформ в образовательной деятельности | В течение года | Руководитель ИМЦ,  Методисты по направлениям | Информационное письмо в ОО, ДОУ и УДО, Мероприятия Кластера «ЦОС». |
| Информирование педагогических работников о порядке и результатах аттестации. | В течение года | Методист, курирующий направление | Информационное письмо в ОО, ДОУ и УДО, информация на сайте УО, информация на ШМО. |
| Информирование педагогов и руководителей об изменениях в порядке проведения и содержании ГИА | Сентябрь-октябрь | Методист, курирующий направление | Информационно-аналитические семинары в кластере ГИА. |
| **III.3.** | Информационно-методическое сопровождение реализации обновленных ФГОС | Информационное сопровождение процесса реализации ФГОС через размещение методических материалов на сайте МКУ «ИМЦ» администрации МР «Сулейман-Стальский район» | В течение года | Методисты по направлениям | Информация размещенная на сайте УО. |
| Индивидуальная работа с педагогическими работниками по вопросам реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО (рабочие программы, планируемые результаты образования и система оценки достижений планируемых результатов, разработка уроков в соответствии с требованиями ФГОС, выбор УМК и программы обучения и т.д.) | В течение года | Методисты по направлениям | Мероприятия Кластера по освоению ФГОС. |
| Индивидуальная работа с педагогически-ми работниками по основным вопросам деятельности творческих групп, разрабатывающих методическое обеспечение современного урока | В течение года | Методисты по направлениям | Мероприятия Кластера по освоению ФГОС. |
| Индивидуальная работа с управленческими командами ОО по основным вопросам реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО | В течение года | Методисты по направлениям | План работы кластера по освоению ФГОС. |
| **III.4.** | Обеспечение с 1 сентября 2023 года внедрения Федеральных образовательных программ НОО, ООО, СОО. Обеспечение профессиональной готовности педагога к освоению ФОП НОО, ООО, СОО | Обмен опытом эффективных практик в рамках реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, освоения ФООП | В течение года | Методисты по направлениям | Информационно-методические мероприятия Кластера по освоению ФГОС |
| Демонстрация современных подходов и требований обновленных ФГОС на открытых уроках, показах современных подходов и требований обновленных ФГОС в рамках «методических дней» по образовательным организациям | В течение года | Методисты по направлениям | Информационно-методические мероприятия Кластера по освоению ФГОС, электронная база разработок проведенных уроков. |
| Обучающие и проектные семинары для заместителей директоров, для учителей предметников (РМО) | В течение года | Методисты по направлениям | Информационно-методические мероприятия Кластера по освоению ФГОС. |
| Конструирование урока в соответствии с требованиями ФГОС | В течение года | Методисты по направлениям | Информационно-методические мероприятия Кластера по освоению ФГОС. |
| **IV.1.** | Координация деятельности районных методических объедине-ний педагогических работников | Подготовка пакета документов, регламентирующих деятельность РМО (ассоциаций) и утверждение руководителей РМО | Август | Методисты по направлениям | Пакет документов.  Приказ. |
| Круглый стол с руководителями РМО по выработке стратегии повышения эффективности деятельности РМО | Октябрь | Руководитель ИМЦ | Рекомендации. Приказ. |
| Обновление банков данных педагогических работников по предметам | Сентябрь, октябрь | Методисты по направлениям | База данных педагогов по предметам. |
| Заседания РМО (ассоциаций) по предметам | Каждую четверть | Методисты по направлениям | Кластер РМО. Информационный материал. |
| Инструктивно-методические совещания с руководителями РМО (ассоциаций). Обмен эффективными практиками деятельности РМО | Сентябрь, апрель | Руководитель ИМЦ | Информационный материал. |
| Семинары-практикумы по обеспечению готовности учителей к эффективной подготовке выпускников к ГИА | Октябрь, март | Руководитель ИМЦ | Информационные материалы на сайте УО, ОО. |
| **V.1.** | Организационно-методи-ческое сопровождение мероприятий по формированию системы независимой оценки качества образования на ступени НОО ОО района | Проведение исследования готовности первоклассников к обучению в школе на основе диагностического инструментария «Центра оценка качества образования» | Октябрь | Методист, курирующий направление НОКО | Информационный материал по итогам исследования. Адресные рекомендации для педагогов 1-х классов. |
| Проведение итоговой диагностики в начальной школе на основе диагностического инструментария «Центра оценки качества образования» | Апрель, май | Методист, курирующий направление НОКО | Информационный материал по итогам исследования. Адресные рекомендации. |
| **V.2.** | Совершенствование системы оценки результатов образова-тельной деятельности, обеспечение объективности | Разработка НПА по подготовке и проведению ГИА | Август-сентябрь | Координатор направления | Приказы по подготовке и проведению ГИА. |
| Размещение информации по вопросам организации и проведения ГИА на сайте УО, ИМЦ, ОО; на информационных стендах ОО, в СМИ | В течение года | Координатор направления | Информация, размещенная на сайтах. |
| Организация и проведение итогового сочинения (изложения) для обучающихся в 11-х классов. Методическое сопровождение подготовки обучающихся к итоговой работе | Согласно расписанию Рособрнадзо-ра | Координатор направления | Методические семинары, рекомендации для руководителей и педагогов. |
| Организация и проведения итогового устного собеседования для обучающихся 9-х классов ОО района. Методическое сопровождение подготовки обучающихся к итоговой работе по русскому языку и литературе | Согласно расписанию Рособрнадзо-ра | Координатор направления | Методические семинары, рекомендации для руководителей и педагогов. |
| Организация участия во Всероссийской акции для родителей «Сдаем вместе» | Март | Координатор направления | Информация по итогам участия. |
| Организация участия в республиканском родительском собрании по вопросам проведения ГИА | Апрель | Координатор направления | Информация по итогам участия. |
| Организация и проведения родительских собраний и встреч с выпускниками 9–х и 11-х классов по вопросам организации и проведения ГИА во всех ОУ района | По отдельному графику | Координатор направления | Протоколы родительских собраний. |
| Обучение лиц, привлекаемых к прове-дению ГИА (очно в РЦОИ и дистанционно на портале Рустест): технических специ-алистов; руководителей; организаторов. | По отдельному графику | Координатор направления | Программа обучения. |
| Формирование базы данных сдающих ИС - 11 | Согласно сроков Рос-обрнадзора | Координатор направления | Электронная база данных. |
| Формирование базы данных сдающих ИС - 9 | Согласно сроков Рос-обрнадзора | Координатор направления | Электронная база данных. |
| Формирование базы данных сдающих предмет ЕГЭ по выбору | Согласно сроков Рос-обрнадзора | Координатор направления | Электронная база данных. |
| Формирование базы данных сдающих предметы по выбору на ОГЭ | Согласно сроков Рос-обрнадзора | Координатор направления | Электронная база данных. |
| Организация участия выпускников во Всероссийских и региональных тренировочных мероприятиях ГИА | По графику  Минобрнауки | Координатор направления | Приказ |
| Проведения муниципальных пробных ЕГЭ, ОГЭ | В течение года | Координатор направления | Программа подготовки к ГИА |
| Техническое оснащение ППЭ к проведению ГИА | В течение года | Координатор направления | Программа подготовки к ГИА |
| Проведения ГИА | По расписа-нию Рособр-надзора | Координатор направления |  |
| Своевременное доведение результатов участников ГИА до образовательных организаций | По графику Минобрнауки | Координатор направления | Протоколы результатов. |
| Организация работы по приему и рассмотрению заявлений о несогласии с выставленными баллами ГИА в конфликтную комиссию | Июнь, июль | Координатор направления | Протоколы результатов. |
| **VI.1.** | Осуществление деятельности, направленной:  - на повышение качества образования;  - на снижение доли неуспешных обучающихся на всех уровнях общего образования | Методическое сопровождение и проведение ВПР в 4-11 классах | В соответст-вии с планом-графиком проведения ВПР | Методист,  ответственный за проведение ВПР | Методические семинары. Установочные совещания.  Адресные рекомендации. Приказ. |
| Проведение республиканских диагностических работ | В соответст-вии с планом-графиком проведения | Методист  ответственный за проведение РДР | Приказ о проведении, рекомендации ОО |
| Посещение ОО с целью изучения причин и факторов низких образовательных результатов: ВПР, ГИА, годовых оценок | В течение года | Рук-ль ИМЦ, методисты, педагогический актив района | Программа посещений. Адресные рекомендации. |
| Изучение системы работы учителей по повышению учебной мотивации обучающихся с низкими образовательными результатами и организации индивидуальной работы. | В течение года | Рук-ль ИМЦ, методисты, педагогический актив района | Программа посещений. Адресные рекомендации. |
| Ознакомление с деятельностью управленческих команд по вопросам повышения качества образования | В течение года | Рук-ль ИМЦ, методисты, педагогический актив района | Программа посещений. Адресные рекомендации. |
| **VI.2.** | Создание условий для повышения качества общего образования, формирование единого образовательного прост-ранства через участие ОО в Федеральных и региональных проектах и программах | **(ММ)** «Школа Минпросвещения России» - МКОУ «Ашагасталказмалярская СОШ» | В течение года | Методист по направлению | Деятельность Кластера «Программы и проекты». |
| Школьный музей – МКОУ «Юхаристальская СОШ;  Театр в школе – МКОУ «Герейхановская СОШ №2 им. М. Дибирова»;  Туристическо-краеведческое направление - МБОУ «Цмурская СОШ»;  Спортивное направление – МКОУ «Ортастальская СОШ»;  «Мой Дагестан. Край, в котором я живу» – МКОУ «Новомакинская СОШ» | В течение года | Методист по направлению | Деятельность Кластера «Программы и проекты». |
| **VI.3.** | Организационно-методическое сопровождение формирования компетенций функциональной грамотности обучающихся | Семинар-практикум «Читательская грамотность – путь к учебному успеху» на базе МКОУ «Куркентская СОШ №1» | Октябрь | Методисты по направлениям | По плану Кластера «Функциональная грамотность». |
| Семинар-практикум «Развитие математической грамотности на уроках математики» на базе МКОУ «Герейхановская СОШ №1» | Ноябрь | Методисты по направлениям | По плану Кластера «Функциональная грамотность». |
| Семинар-практикум «Естественнонаучная грамотность на уроках биологии и химии» на базе МКОУ «Эминхюрская СОШ» | Декабрь | Методисты по направлениям | По плану Кластера «Функциональная грамотность». |
| Семинар-практикум «Повышение финансовой грамотности у учащейся молодёжи: тренды, задачи, перспективы» на базе МКОУ «Касумкентская СОШ №1» | Март | Методисты по направлениям | По плану Кластера «Функциональная грамотность». |
| Семинар-практикум «Методы и приёмы развития креативного мышления»  на базе МКОУ «Новопоселковая СОШ» | Декабрь | Методисты по направлениям | По плану Кластера «Функциональная грамотность». |
| Семинар-практикум «Новый взгляд на мир» на базе МБОУ «Цмурская СОШ» | Апрель | Методисты по направлениям | По плану Кластера «Функциональная грамотность». |
| **VI.4.** | Организация мероприятий Года начальной школы в Республике Дагестан | Семинар для учителей начальных классов на тему «Проблемы внедрения обновленных ФГОС в НОО и пути их решения» на базе МКОУ «Эминхюрская СОШ» | Март | Методист по начальным школам | По плану Кластера «Год начальной школы» |
| Семинар-практикум «Формирование функциональной грамотности в начальной школе: теория, практика» | Апрель | Методист по начальным школам | По плану Кластера «Год начальной школы» |
| Круглый стол на тему «Организация проектной деятельности обучающихся начальных классов на уроках в сельской школе» | Февраль | Методист по начальным школам | По плану Кластера «Год начальной школы» |
| Выявление уровня профессиональной подготовки учителей начальных классов по русскому языку, математике, окружающему миру, литературному чтению | Ноябрь-декабрь | Методист по начальным школам | Аналитическая справка. Адресные рекомендации. Методические мероприятия по плану Кластера «Год начальной школы» |
| Районный форум учителей начальной школы | Март | Программа форума. Рекомендации. |
| **VII.1** | Сопровождение одаренных детей. Осуществление целенаправленной подготовки к участию в олимпиадах ВсОШ | Подготовка и проведение всех этапов ВсОШ | В течение года | Рук-ль ИМЦ | Программа работы с одаренными детьми. |
| Информационно-методическое сопровождение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников | Сентябрь-октябрь | Рук-ль ИМЦ | Программа работы с одаренными детьми. |
| Организация и проведения муниципального этапа ВсОШ | Ноябрь-декабрь | Рук-ль ИМЦ | Программа работы с одаренными детьми. |
| Составление списков участников муниципального этапа Олимпиады | Ноябрь | Рук-ль ИМЦ | Программа работы с одаренными детьми. |
| Координация работы членов жюри по процедуре оценки олимпиадных заданий, оформлению протоколов | Ноябрь | Рук-ль ИМЦ | Программа работы с одаренными детьми. |
| **(ММ)** Организация участия обучающихся в Республиканском этапе ВсОШ от муниципалитета. | Январь | Рук-ль ИМЦ | Программа работы с одаренными детьми. |
| Организация муниципальных тренингов по подготовке участников региональной олимпиады | Январь-февраль | Рук-ль ИМЦ | Программа работы с одаренными детьми. |
| **VII.2** | Организационно-методическое сопровождение олимпиад, конкурсов  по НРК | Организационно-методическое сопровождение школьного этапа олимпиад НРК | Январь, февраль | Методист курирующий направление | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
| Организационно-методическое сопровождение муниципального этапа олимпиад НРК | Февраль, март | Методист курирующий направление | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
| Координация работы членов жюри по процедуре оценки олимпиадных задании, оформлению протоколов | Февраль, март | Методист курирующий направление | Программа обучения. |
| Организационно-методическое сопровождение участия школьников в Республиканском этапе олимпиад НРК от муниципалитета | Март | Методист курирующий направление | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
|  |  | Муниципальный этап олимпиады по физике для обучающихся  7-8 классов им. Д.К. Максвелла | Февраль | Методист по направлению | Мероприятия Кластера «Одаренные дети». Приказ о проведении, приказ об итогах. |
| Муниципальный этап олимпиад по математике для обучающихся 5-7 классов им. П.Л. Чебышева | Март | Методист по направлению | Мероприятия Кластера «Одаренные дети». Приказ о проведении, приказ об итогах. |
| Участие в зональном этап олимпиад по математике для учащихся 5-7 классов им. П.Л. Чебышева | Апрель | Методист по направлению | Мероприятия Кластера «Одаренные дети».  Приказ о проведении. |
| Организация и проведения муниципальной научно-исследовательской конференции «Шаг в будущее» |  | Рук-ль ИМЦ, методисты по направлениям | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». Аналитическая справка. |
| Организация участия победителей муниципального этапа на республиканской научно-исследовательской конференции «Шаг в будущее» | Ноябрь | Рук-ль ИМЦ, методисты по направлениям | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
| Муниципальный этап конкурса проектных работ для учащихся 4 классов «Первоцвет» | Март, апрель | Методист по начальным классам | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
| Организация участия победителей муниципального этапа на республиканском конкурсе проектных работ для учащихся 4 классов «Первоцвет» | Апрель, май | Методист по начальным классам | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
| Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности» | Сентябрь | Методист  по направлению | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
| Комплекс мероприятий, посвященных 100-летию Расула Гамзатова | По отдель-ному плану | Методист по направлению | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
| Олимпиада обучающихся на знание Конституции РФ и РД | Ноябрь | Методист по направлению | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
| Муниципальный этап республиканского конкурса «Мы дружбой народов сильны» | Октябрь | Методист по направлению | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
| Муниципальный этап республиканского конкурса «И гордо реет флаг державный» | Ноябрь | Методист по направлению | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
| Муниципальный этап республиканского конкурса «В зеркале истории» | Ноябрь | Методист по направлению | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
| Муниципальный этап республиканского конкурса «Моя малая Родина» | Декабрь | Методист по направлению | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
| Муниципальный этап республиканского конкурса «Горы – не только скалы» | Сентябрь | Методист по направлению | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
| Муниципальный этап республиканского конкурса «Всемирный день воды» | Февраль | Методист по направлению | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
| Школьный, муниципальный этапы Всероссийского конкурса чтецов «Живая классика» | Январь-март | Методист по направлению | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
| Республиканский конкурс чтецов «Дагестан – моя любовь и моя клятва» | Октябрь-ноябрь | Методист по направлению | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
| Республиканский конкурс «Учителя живут в учениках» | Сентябрь | Методист по направлению | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
| Участие в республиканском конкурсе «Умники и умницы» | В течение года | Методист по направлению | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
| Республиканский конкурс «Зелёная планета» | Март | Методист по направлению | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
| Республиканский конкурс «Права человека глазами ребёнка» | С сентября по ноябрь | Методист по направлению | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
|  |  | Республиканский конкурс «Юный юрист» | Ноябрь | Методист по направлению | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
| Республиканский конкурс «Память сильнее времени» |  | Методист по направлению | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
| Республиканский конкурс творческих работ «Родное село» | Ноябрь | Методист по направлению | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
| Республиканский конкурс «Юный фотолюбитель» | Март | Методист по направлению | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
| Муниципальный конкурс рисунков «Профилактика наркомании» | Октябрь | Методист по направлению | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
| Республиканский конкурс «Лучший чтец произведений Дагестанских авторов» | Февраль | Методист по направлению | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
| ВТК «Пусть слово доброе душу разбудит» |  | Методист по направлению | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
| Всероссийский географический диктант | октябрь | Методист по направлению | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
| Диктант Победы | апрель | Методист по направлению | Приказ. Мероприятия Кластера «Одаренные дети». |
| **VIII.1** | Повышение доли выпуск-ников, направленных по договору о целевом обучении в рамках УСГН «Образование и педагогические науки» | **(ММ)** «Профильные психолого-педагогические классы» - МКОУ «Новопоселковая СОШ», МКОУ «Касумкентская СОШ №1», МКОУ «Ашагасталказмалярская СОШ» | В течение года | Методист по направлению | Деятельность Кластера «Программы и проекты». |
| **IX.1.** | **(ММ)** Организация мероприятий по профориентационной работе с обучающимися старших классов в ОУ района | Организация участия обучающихся в уроках интерактивного портала «ПроеКТОрия» | В течение года | Методист по профориентаци-онной работе | Кластер «Профориентация и профильное обучение». |
| Организация и методическое сопровождение участия обучающихся в сессиях в рамках проекта «Онлайн уроки финансовой грамотности» | В течение года | Методист по финансовой грамотности | Деятельность Кластера «Программы и проекты». |
| Организация и методическое сопровождение участия обучающихся 6-11 классов ОО района в проекте «Молодой профессионал» | В течение года | Методист по профориентаци-онной работе | Деятельность Кластера «Программы и проекты». |
| Экскурсии обучающихся в организации района с целью ознакомления с различными профессиями | В течение года | Методист по профориентаци-онной работе | Деятельность Кластера «Программы и проекты». |
| Организация участия обучающихся ОО района в проекте «Билет в будущее» | В течение года | Методист по профориентаци-онной работе | Деятельность Кластера  «Программы и проекты». |
| Мероприятия по ознакомлению обучающихся с нано технологиями, в том числе в интерактивном формате. Встречи с земляками-учеными | В течение года | Методист по профориентаци-онной работе | Деятельность Кластера  «Программы и проекты». |
| Игровое путешествие обучающихся в Атлас новых профессий | Ноябрь | Методист по профориентаци-онной работе | Деятельность Кластера  «Программы и проекты». |
| **X.1** | **(ММ)** Сопровождение воспитательной деятельности ОУ | Реализация мероприятий по культурно- патриотическому воспитанию детей 8-11 классов с использованием проекта «Пушкинская карта» | В течение года | Замдиректора ИМЦ по направлению | План. |
| Выполнение плана мероприятий, посвященных 79-летию Победы в Великой Отечественной войне | По отдельному плану | Специалист по воспитательной работе | Приказ об утверждении плана. |
| Мероприятия, посвященные Герою России Гаджимагомедову Нурмагомеду Энгельсовичу – участнику СВО, земляку (во всех образовательных организациях района) | По отдельному плану | Специалист по воспитательной работе | Информационный материал в ОО, на сайте УО. |
| **XI.1** | Реализация системы повышения профессиональных компетенций педагогов и управленческих команд | Консультация педагогов и руководителей ОО по вопросам повышения квалификации педагогических работников. Реализация Регламента организации методической работы в ОО | В течение года | Рук-ль ИМЦ | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации» |
| Оформление Муниципальных методических поручений образовательным организациям района | Октябрь | Методисты по направлениям | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации» |
| Организация прохождения курсовой подготовки руководителями образовательных организаций района и управленческих команд | В течение года | Рук-ль ИМЦ.,  Методист по направлению | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации» |
| Организация прохождения курсовой подготовки педагогическими работниками образования района | В течение года | Рук-ль ИМЦ.,  Методист по направлению | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации» |
| Организация прохождения курсов повышения квалификации для различных категорий педагогических работников на портале «Академия Минпросвещения России» по введению обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО | В течение года | Рук-ль ИМЦ.,  методист по направлению | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации» |
| Организация курсов повышения квалификации (выездных) для различных категорий педагогических работников в рамках сотрудничества с ДИРО, ЦНППМ (по направлениям) | В течение года | Рук-ль ИМЦ,  Методист по направлению | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации» |
| Заключение Соглашения о сотрудничестве по повышению квалификации работников образования в рамках непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников с ДИРО, ЦНППМ | Декабрь | Рук-ль ИМЦ.,  Методист по направлению | Соглашение. |
| Составление списка педагогов- предметников для прохождение курсовой подготовки в ДИРО, ЦНППМ, в «Академии Просвещения» | Сентябрь | Рук-ль ИМЦ. Методист по направлению | Электронная база педработников. |
| Организация самообразовательной работы педагогов ОО района по индивидуальным темам. Составление отчетов по самообразовательной работе. | В течение года | Рук-ль ИМЦ,  Методисты по направлениям | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации». |
| Подведение итогов курсовой подготовки педагогов | Май, июнь | Методист по направлению | Статистические данные. Адресные рекомендации. |
|  |  | Организация участия педагогов ОУ района: |  |  | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации». |
| - в научно-практических конференциях и научно-практических семинарах, проводимых ДИРО; | В течение года | Рук-ль ИМЦ,  Методисты по направлениям | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации». |
| - в вебинарах, проводимых «Академией просвещения» | В течение года | Рук-ль ИМЦ,  Методисты по направлениям | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации». |
| - в Методической среде руководителей ОО | Еженедельно, в среду | Рук-ль ИМЦ,  Методисты по направлениям | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации». |
| **XI.2** | Создание условий для выявление творческого потенциала педагогических работников. Организация распространения ППО | Подготовка и проведение муниципального этапа Республиканского конкурса «Учитель года - 2024» | Октябрь | Рук-ль ИМЦ, методисты | Приказ о проведении конкурса, Приказ об итогах конкурса |
| Организация участия в зональном этапе Республиканского конкурса «Учитель года - 2024» | Декабрь | Рук-ль ИМЦ, методисты | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации». |
| Муниципальный этап Республиканского конкурса «Лучший учитель родного языка 2024» | Февраль | Рук-ль ИМЦ, методисты | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации». |
| Участие в республиканском этапе конкурса «Лучший учитель родного языка 2024» | Март | Рук-ль ИМЦ, методисты | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации». |
| Муниципальный этап Республиканского конкурса «Лучший учитель-предметник в Республике Дагестан» | Октябрь | Методисты по направлениям | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации». |
| Методическое сопровождение участия в республиканском этапе конкурса «Лучший учитель-предметник в Республике Дагестан» | Октябрь, ноябрь | Методисты по направлениям | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации». |
| Муниципальный этап Республиканского конкурса «Самый классный классный» | Январь | Специалист по воспитательной работе | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации». |
| Методическое сопровождение участия в республиканском этапе конкурса «Самый классный классный» | Март | Специалист по воспитательной работе | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации». |
| Муниципальный этап Республиканского конкурса «Лучший сельский учитель в Республике Дагестан» | Октябрь | Рук-ль ИМЦ, методисты | Приказ о проведений конкурса, Приказ об итогах конкурса. |
| Подготовка и проведение муниципального этапа Республиканского конкурса «Лучший сельский учитель в Республике Дагестан» | Ноябрь | Рук-ль ИМЦ, методисты | Приказ о проведении конкурса, Приказ об итогах конкурса. |
| Методическое сопровождение участия в республиканском этапе конкурса «Лучший сельский учитель в Республике Дагестан» | По графику МОН РД | Рук-ль ИМЦ, методисты | Приказ о проведении конкурса, Приказ об итогах конкурса. |
| Методическое сопровождение участия в республиканском конкурсе педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям» | По графику МОН РД | Рук-ль ИМЦ, методист по направлению дополнительного образования | Приказ о проведении конкурса, Приказ об итогах конкурса. |
| Методическое сопровождение участия в республиканском конкурсе педагогов дошкольного образования «Воспитатель года» | По графику МОН РД | Рук-ль ИМЦ, методист по направлению дошкольного образования | Приказ о проведении конкурса, Приказ об итогах конкурса. |
| **XI.3** | Формирование единого информационно-методического пространства по сопровождению профессиональных компетенций педагогов, руководителей | Семинары РМО (ассоциации) педагогических работников ОО района, с обязательным рассмотрением вопросов:  - реализация требования обновленных ФГОС всех уровней образования на уроках (предмет);  - формирование функциональной грамотности на уроках (предмет);  - методические рекомендации по решению сложных заданий ЕГЭ по предмету;  - актуальные вопросы подготовки обучающихся к итоговой аттестации по предмету;  - использование цифровых образовательных платформ на уроках (предмет) (мастер-класс). | | | |
| Семинары РМО (ассоциации) учителей начальных классов | Август, ноябрь, январь, март. | Методисты по направлениям | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации». |
| Семинары РМО (ассоциации) учителей русского языка и литературы | Август, ноябрь, январь, март. | Методисты по направлениям | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации». |
| Семинары РМО (ассоциации) учителей иностранного языка (английский язык) | Август, ноябрь, январь, март. | Методисты по направлениям | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации». |
| Семинары РМО (ассоциации) учителей математики, физики, информатики | Август, ноябрь, январь, март. | Методисты по направлениям | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации». |
| Семинары РМО (ассоциации) учителей химии, биологий, географии | Август, ноябрь, январь, март. | Методисты по направлениям | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации». |
| Семинары РМО (ассоциации) учителей истории, обществознания | Август, ноябрь, январь, март. | Методисты по направлениям | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации». |
|  | Семинары РМО (ассоциации) учителей ОРКСЭ, ОДНКНР | Август, ноябрь, январь, март. | Методисты по направлениям | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации». |
| Семинары РМО (ассоциации) учителей ИЗО, музыки, технология | Август, ноябрь, январь, март. | Методисты по направлениям | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации». |
| Семинары РМО (ассоциации) учителей физической культуры | Август, ноябрь, январь, март. | Методисты по направлениям | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации». |
| Семинары РМО (ассоциации) учителей ОБЖ | Август, ноябрь, январь, март. | Методисты по направлениям | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации». |
| Семинары РМО (ассоциации) школьных библиотекарей | Август, ноябрь, январь, март. | Методисты по направлениям | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации». |
| Семинары для заместителей директоров по учебно-воспитательной работе | Август, ноябрь, январь, март. | Руководитель ИМЦ | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации». |
| Семинары РМО классных руководителей | Август, ноябрь, январь, март. | Специалист по воспитательной работе | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации». |
| Семинары для педагогов дополнительного образования детей | Август, ноябрь, январь, март. | Координатор направления | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации». |
| Семинары для педагогических работников детских садов | Август, ноябрь, январь, март. | Методисты по направлениям | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации». |
| Семинары для работников (организаторов), привлекаемых к проведению ГИА | Март- май | Координатор направления | Мероприятия Кластера «Повышение квалификации». |
| **XI.4** | Методическое сопровождение профессионального становления молодых педагогов; распространение передовых практик наставничества | Информационно-методическое сопровождение деятельности молодых педагогов через: | В течение года | Методист по направлению наставничества | Мероприятия на сайте УО. |
| Школу становления профессионального мастерства молодых педагогов («ШСПМ»): | В течение года | Методист по направлению наставничества | Приказ. Мероприятия кластера «Наставничество» |
| Определение содержания и форм деятельности Школы, подготовка нормативных документов. | Сентябрь | Методист по направлению наставничества | НПА по ШСПМ |
| Согласование плана деятельности Школы | Октябрь | Методист по направлению наставничества | План работы. Мероприятия кластера «Наставничество». |
| Проведение практических семинаров, открытых уроков в рамках работы «ШСПМ» | В течение года | Методист по направлению наставничества | Мероприятия кластера «Наставничество». |
| Проектный семинар молодых учителей на тему: «Мониторинг качества учебных достижений обучающихся» | Апрель | Методист по направлению наставничества | Мероприятия кластера «Наставничество». Информация на сайте. |
| Публичный отчет о работе с молодыми педагогами (в ОО). | Май | Методист по направлению наставничества | Аналитическая справка. |
| Организация методических туров молодых педагогов по ознакомлению с опытом работы молодых педагогов других школ, муниципалитетов | Март | Руководитель ИМЦ | Программа методического тура. |
| **XI.5.** | Активизация деятельности по выявлению, распространению и тиражированию эффективного педагогического опыта | Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта | В течение года | Методисты по направлениям | Сбор материалов в Банк эффективных педагог. практик |
| Изучение системы работы педагогов, обоснование ее результативности | Сентябрь-январь | Методисты по направлениям | Сбор материалов в Банк эффективных педагог. практик |
| Создание условий для представления достижений передового педагогического опыта | Январь-март | Методисты по направлениям | Сбор материалов в Банк эффективных педагогических практик |
| Оформление изученного передового педагогического опыта в виде буклета | Май -сентябрь | Методисты по направлениям | Информационный буклет |
| Работа по распространению обобщенного передового педагогического опыта | Май | Методисты по направлениям |  |
| Подготовка статистической информации по обобщению и распространению передового опыта в ОУ и в УДО | Май | Методисты по направлениям | Статистическая информации |
| Создание Банка эффективных образовательных практик педагогов | Ноябрь-март | Руководитель ИМЦ | Банк педагогических практик на сайте УО |
| **XI.6.** | Осуществление консультационной деятельности: индивидуальной, групповой, коллективной по заявкам в по результатам мониторинговых мероприятий | Оказание помощи педагогическим работникам в определении содержания, форм, методов и средств организации педагогического процесса | В течение года | Методисты по направлениям |  |
| Организация и координация деятельности методического объединения (по профилю методиста) | В течение года | Методисты по направлениям |  |
| Оказание методической помощи молодым педагогам по составлению рабочих программ, работе с документами | В течение года | Методисты по направлениям |  |
| Разработка инструктивно-методических писем по проблемам в области образования | В течение года | Методисты по направлениям |  |
| Оказание методической помощи заместителям директоров и директорам ОУ по возникающим вопросам | В течение года | Методисты по направлениям |  |
| **XI.7.** | Изучение перечня востребованных в ОО тем методического консультирования | - по системе организации методической работы в образовательной организации | В течение года | Методисты по направлениям |  |
| - по выполнению требований и реализации обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО | В течение года | Методисты по направлениям |  |
| - по составлению рабочей программы в соответствии с требованиями обновленными ФГОС | В течение года | Методисты по направлениям |  |
| - по вопросам реализации обновленных ФГОС НОО; | В течение года | Методисты по направлениям |  |
| - по вопросам проведения ВПР в 4-х классах | В течение года | Методисты по направлениям |  |
| - по вопросам проведения республиканских диагностических работ | В течение года | Методисты по направлениям |  |
| - по подготовке и проведению муниципальных олимпиад школьников, научно-исследовательской работ «Шаг в будущее» | В течение года | Методисты по направлениям |  |
| - по вопросам составления и реализации индивидуальных образовательных маршрутов педагога | В течение года | Методисты по направлениям |  |
| - по вопросам организации работы с молодыми педагогами; | В течение года | Методисты по направлениям |  |
| - по вопросам организации работы педагогического наставничества в ОУ, ДОУ | В течение года | Методисты по направлениям |  |
| - по вопросам проведения муниципального этапа конкурса «Учитель года» | В течение года | Методисты по направлениям |  |
| - по подготовке и проведению муниципальных конкурсов | В течение года | Методисты по направлениям |  |
| - по вопросам реализации ОП в системе дошкольного образования | В течение года | Методисты по направлениям |  |
| - по вопросам формирования здоровьесберегающей и инклюзивной культуры | В течение года | Методисты по направлениям |  |
| - по организации воспитательной работы в образовательной организации, внеурочной деятельности | В течение года | Методисты по направлениям |  |
| - по подготовке педагогических работников к прохождению аттестации | В течение года | Методисты по направлениям |  |
| - по вопросам повышения квалификации педагогических работников | В течение года | Методисты по направлениям |  |
| - по вопросам обобщения передового педагогического опыта | В течение года | Методисты по направлениям |  |
| **XII.1** | **(ММ)** Повышение эффективности сопровождения инклюзивной деятельности педагогических работников | Создание банка данных о педагогах ОО, сопровождающих детей с ОВЗ | Сентябрь | Методист по направлению | Банк данных |
| Информационно-методическое сопровождение педагогических работников в освоении новых направлений развития здоровьесберегающего и инклюзивного образования (организация проведения мастер-классов, семинаров в рамках РМО педагогов района, консультации) | В течение года | Методист по направлению | По планам  РМО учителей-предметников |
| Наблюдение практик работы с детьми с ОВЗ в образовательном процессе при посещении ОО | В течение года | Методист по направлению | Адресные рекомендации |
| **XIII.1** | Развитие спортивного воспитания детей. Увеличение доли детей, охваченных спортивными занятиями.  **(ММ)** Спортивные мероприятия и военно-спортивные состязания | Волейбол (юноши и девушки) | Март | Методисты по направлениям | Приказ о проведении, приказ по итогам |
| Проведение «Единого дня здоровья» | Апрель | Методисты по направлениям | Приказ о проведении, приказ по итогам |
| Соревнование по футболу «Футбол в школе» | В течение года | Методисты по направлениям | Приказ о проведении, приказ по итогам |
| Соревнования по футболу на переходящий кубок УО | Май | Методисты по направлениям | Приказ о проведении, приказ по итогам |
| Турнир по футболу среди школьников 5-9 классов на кубок ДЮСШ | Май | Методисты по направлениям | Приказ о проведении, приказ по итогам |
| Турнир по вольной борьбе с приглашением команд из соседних районов | Май | Методисты по направлениям | Приказ о проведении, приказ по итогам |
| Районное соревнование «Годен к строевой» | Февраль | Методисты по направлениям | Приказ о проведении, приказ по итогам |
| **XIII.2** | Повышение доли обучающихся имеющих знак отличия «ГТО» | **(ММ)** Всероссийский комплекс ГТО | Апрель | Методисты по направлениям | Приказ о проведении, приказ по итогам |
| «Президентские состязания» | По гр. МОН РД | Методисты по направлениям | Приказ о проведении, приказ по итогам |
| Военно-спортивные игры «Зарница» | По гр. МОН РД | Методисты по направлениям | Приказ о проведении, приказ по итогам |
| Муниципальный турнир по шахматам среди учащихся 1-11 классов ОУ района | сентябрь | Методисты по направлениям | Приказ о проведении, приказ по итогам |
| **XIV.1** | Методическое сопровождение школ с низкими образовательными результатами | Осуществление адресной поддержки ШНОР | В течение года | Руководитель ИМЦ | Мероприятия Кластера «Качество образования». |
| Семинар-практикум управленческих команд ШНОР по координации деятельности в реализации Программы повышения качества образования | Октябрь | Рук-ль ИМЦ,  Методист- куратор направления | Мероприятия Кластера «Качество образования». |
| Формирование ИОМ педагогов ШНОР, имеющих профессиональные проблемы | Октябрь-ноябрь | Рук-ль ИМЦ,  Методист- куратор направления | Мероприятия Кластера «Качество образования». |
| Целевые выезды в ШНОР с целью наблюдения качества образовательной деятельности педагогов и управленческой деятельности руководителей | В течение года | Рук-ль ИМЦ,  Методист- куратор направления | Мероприятия Кластера «Качество образования». |
| **XV.1** | Обеспечение благоприятных условий образовательной деятельности в ОО района | Мероприятия по подготовке ОО  к отопительному сезону | Сентябрь, октябрь | Специалист по направлению | Акт готовности ОО. |
| Организация «Доступной среды» в ОО района» | Июль, август | Специалист по направлению | Проекты ОО. |
| **(ММ)** организация капитального ремонта ОО района | Май-август | Специалист по направлению | Федеральная и региональная программы. |
| Проведение мероприятий по открытию лагерей летнего пребывания детей в ОО района | По отдельному плану | Специалист по направлению | План летней оздоровительно-развивающей кампании. |
| Организация деятельности образовательных центров «Точка роста» как в самой образовательной организации, так и с образовательными организациями района | По отдельному плану | Куратор по направлению | Программа «Точки роста». |